

Primer jednog struktuiranog dokumenta

Predrag Pejović

Sadržaj

1	Uvod	2
2	Centralni deo 1	2
2.1	Prvi pododeljak	2
2.2	Drugi pododeljak	2
3	Centralni deo 2	2
4	Zaključak	2
	Literatura	3

Abstract

Ovo je samo primer za odeljak koji nije numerisan,
* znači da se ne numeriše.

1 Uvod

U uvodu se piše šta se radi i zašto. Važan deo uvoda je i pregled postojećih rezultata, to pomaže da se objasni zašto se nešto radi.

2 Centralni deo 1

Ovde ilustrujemo subsections.

2.1 Prvi pododeljak

Kao što rekoh, prvi pododeljak.

2.2 Drugi pododeljak

Kao što rekoh, drugi pododeljak.

3 Centralni deo 2

Nastavljamo sa izlaganjem ...

4 Zaključak

U zaključku se rezimira šta je urađeno i kako. Poneko voli i da kaže šta bi još moglo da se uradi.

Literatura

Ovaj odeljak se obično ne numeriše, ali referenciranje je baš duga priča.